

ANSÖKAN OM INACKORDERINGSTILLÄGG

Vem kan söka? Elev vid kommunal gymnasieskola eller vuxenutbildning som är berättigad till studiehjälp kan söka inackorderingstillägg hos sin hemkommun om avståndet innebär att de måste bo på skolorten. Studierna ska vara på heltid.
Elever vid folkhögskolor och fristående gymnasieskolor ansöker om inackorderingstillägg hos CSN.

Regler Tillägget kan beviljas till och med vårterminen det år man fyller 20. Vägavståndet till bostaden (med bostad avses den adress där eleven är folkbokförd) ska vara större än

- 38 km räknat från hemmet till busstationen i Skellefteå centrum vid studier i gymnasieskola i Skellefteå centralort eller från hemmet till Naturbruksgymnasiet, Burträsk.
- Om vägavståndet är kortare än 38 km kan inackorderingstillägg beviljas om restiden (inkl. gång och väntetid) är minst 2 tim och 45 min/dag i förhållande till skolans ramschema. Ramschema för skolorna i centralorten är 8.30 - 16.00.
- Indraget studiebidrag från CSN på grund av hög frånvaro kommer att medföra indraget inackorderingstillägg.**

| Belopp | Inackorderingstillägg | | Belopp/månad |
|--------|-----------------------|--------------|--------------|
| | Zon | Vägavstånd | |
| | Zon 1 | 38 - 174 km | 1 510 kr |
| | Zon 2 | 175 - 899 km | 1 735 kr |
| | Zon 3 | 900 - km | 2 300 kr |

Utbetalningar Tillägget betalas ut för månaderna september - december och januari - maj. (4 månader höstterminen och 5 månader vårterminen). Tillägget betalas med helt eller halvt månadsbelopp, brytdagar är den 1:a och 16:e dagen varje månad. Inackorderingstillägget betalas ut månadsvis i efterskott tillsammans med studiebidraget.

Inackorderingstillägget betalas normalt ut till samma person och konto som studiebidraget. Vi samarbetar med Nordea. Du som inte har konto hos Nordea, fyll i och lämna in blanketten "Anmäl kontonummer till Nordea".

Om du ska byta från busskort till inackorderingstillägg måste busskortet lämnas in till skolan innan inackorderingstillägg kan beviljas.

Blanketter Blanketter finns hos Skellefteå kommuns kundtjänst men kan också hämtas på www.skelleftea.se/invanare - klicka vidare på fliken blanketter /utbildning och barnomsorg - gymnasium

Ändringar Elev är skyldig att till gymnasiekontoret anmäla såväl ändring i folkbokföringsadress som inackorderingsadress eller annat som kan påverka inackorderingstillägget. Felaktigt utbetalt inackorderingstillägg kommer att återkrävas.

ANSÖKAN GÄLLER FÖR HELA GYMNASIETIDEN UNDER FÖRUTSÄTTNING ATT GÄLLANDE REGELVERK EJ FÖRÄNDRAS.

Ansökan som avser redan avslutat läsår behandlas inte!

PUL För att möjliggöra utbetalning av inackorderingstillägget kommer lämnade uppgifter att databehandlas.

Ifylles av sökanden

| PERSONUPPGIFTER | | | | | |
|---|--|--|----------------------------------|------------------------------|----------------|
| Elevens efternamn | Förnamn | Tel | Född år | - mån | - dag - nummer |
| Folkbokföringsadress (gata, postlåda etc) | Postnummer | Ort | Kommun där eleven är folkbokförd | | |
| Förälders namn | Förälders föd.år | - mån | - dag | - nummer | |
| Förälders adress | Postnummer | Ort | | | |
| INACKORDERINGSADRESS | | | | | |
| Inackorderingsadress | Postnummer | Ort | | | |
| UTBILDNING | | | | | |
| Skolans namn | Skolort | Utbildning (program, kurs ed) | | Årskurs | Klass |
| UPPGIFTER OM INACKORDERINGSTID OCH ORSAK | | | | | |
| Tid för vilken inackorderings-tillägg söks | <input type="checkbox"/> Hela studietiden | <input type="checkbox"/> Annan period | fr o m | t o m | |
| Orsak till inackordering Ange varför du är inackorderad och söker inackorderingstillägg. Sätt kryss i tillämpliga rutor. | | | Gymnasiekontorets noteringar | | |
| <input type="checkbox"/> Reseavstånd hemort – busstation Skellefteå eller skola | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Lång resväg eller lång restid (minst 2 tim 45 min) Till skolan: Avstånd hemmet - närmaste påstigningsplats: km/m Buss avgår enligt tidtabell kl | | | | | |
| Från skolan: Avstånd närmaste avstigningsplats – hemmet: km/m Buss ankommer till hemorten enligt tidtabell kl | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Annat skäl(ange skälet i bilaga) | | | | | |
| Tidigare | Jag har haft inackorderingstillägg tidigare | | Ja <input type="checkbox"/> | Nej <input type="checkbox"/> | |
| Information | Gymnasienämnden kommer att databehandla personuppgifterna för att kunna administrera utbetalning av inackorderingstilläggen. | | | | |
| UNDERSKRIFT | * Härmed försäkras att uppgifterna är riktiga och att resetillägg för dagliga resor ej söks. * Jag har tagit del av den information som medföljer blanketten. | | | | |
| Datum | Namnunderskrift | Namnunderskrift målsman (Om eleven ej är myndig) | | | |
| Sökande är skyldig att till Gymnasiekontoret i hemkommunen anmäla ändringar som påverkar inackorderingstillägget. Felaktigt utbetalt inackorderingstillägg kan komma att återkrävas. | | | Namnförtydligande målsman | | |

Ansökan gäller för hela gymnasietiden om ej annat anges i beslutet.

| Ifylles av handläggare vid gymnasiekontoret | | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|-------|--------|--|
| INACKORDERINGSTILLÄGG BEVILJAS | | | | BESLUT | |
| År 1 | <input type="checkbox"/> ht | <input type="checkbox"/> vt | Nivå: | Koder: | |
| År 2 | <input type="checkbox"/> ht | <input type="checkbox"/> vt | Nivå: | Koder: | |
| År 3 | <input type="checkbox"/> ht | <input type="checkbox"/> vt | Nivå: | Koder: | |